附件1

浙大城市学院医学院学生委员会机构简介

**一、主席团**

学生会主席团是学生会的日常工作机构，实行主席团负责制，经学生代表大会选举产生，向学生代表大会负责。主席团集体负责学生会重大事项，主持校学生会日常工作，研究学生会的工作任务、方针及实施步骤，负责制定学生会的工作计划和总结，监督和检查校学生会各部门的工作并予以指导帮助。主席团开展校院两级主席联合会，指导学院学生会工作加强校院两级学生会的团结协作，并代表学生会向上级汇报工作，及时传达上级有关会议精神。

主席团成员中包括一名执行主席，执行主席负责召集会议、牵头日常工作。主席团成员应带领全体成员积极发挥学生组织在校园基层治理重要作用，关心全体成员的思想和学习情况，主动听取广大同学的意见和要求等。

**二、各职能部门**

**办公室：**

1. 负责学生会档案归纳整理、日常会议记录、组织文件起草；
2. 掌管学生会经费,包括财务报销、物资管理等；
3. 负责由学生会的举办各项活动的素质分证明材料汇总和公示；
4. 负责办公室的日常管理；
5. 完成主席团、指导老师交办的其他工作。

**权益部：**

1. 负责工作医学院“帮帮小站”的运营，主要借助“帮帮小站”这一平台来接受来自同学们的问题，定期统计整理上交问题，并就上交的问题进行处理与解决；
2. 负责与生活相关事务，例如保险申报、防诈骗讲座、同学需求调查、奖状证书的发放等，并主要与生活委员进行上述相关事务的通知，在通知完成后对上述工作结果进行统计整理并上交至上级老师或组织；
3. 负责医学院每学期学生助理的相关工作，包括招募、面试、排班、每月学生助理工资统计整理等；
4. 负责每月“为同学办实事”专栏运行，对每月与同学有关的实事进行汇总整理，并以推送形式宣传；
5. 完成主席团、指导老师交办的其他工作。

**文体部：**

1. 协助医学院各球队的组建招新，协助其进行日常训练、参与新生杯及联赛，并为每次比赛招募观众等；
2. 组织医学院参与总院举办的运动会，统筹协调运动会各项事宜，包括开幕式表演、方阵、广播体操和求是青年拳队伍的组建，运动会选手的招募与选拔，运动会开展前的训练，运动会期间工作人员的分配安排，运动会期间的物资采购、报销与分配使用等；
3. 组织医学院参与总院举办的迎新年环校接力跑活动，统筹协调活动的各项事宜，如选手的招募、选拔与训练，活动期间工作人员的分配安排等；
4. 组织医学院参与总院举办的太极拳比赛，统筹协调比赛的各项事宜，如选手的招募、选拔与训练，活动期间工作人员的分配安排等；
5. 组织医学院参与总院举办十佳歌手选拔活动，统筹协调活动的各项事宜，如选手的招募、选拔与训练，活动期间工作人员的分配安排，以及活动期间的物资采购、报销与分配使用等；
6. 负责医学院的体测事宜，如时间通知、申请免测流程通知、组织安排体测成绩不合格同学的训练与组织医学院补测事宜等；
7. 负责医学院的运动世界校园事宜，如制定医学院跑步规则与学期要求并进行通知与落实等；
8. 负责医学院的大一新生课后训练事宜，如根据学生课表安排训练时间段，选拔小组长协助管理各时间段的训练与签到等；
9. 负责医学文化节闭幕式开展；
10. 完成主席团、指导老师交办的其他工作。

**宣传部：**

1. 负责学生会新闻报道，做好“医s团学”公众号平台学生会板块的维护；
2. 负责学生会各类活动照片（视频）的拍摄制作、整理、归档；
3. 协助其他部门完成各类活动、讲座的前期、现场、后期宣传工作；
4. 负责学生会重点品牌项目的宣传和牵头文化产品设计，促进文化建设；
5. 负责部门内部人员的培训和培养，不定期开展交流活动；
6. 完成主席团交办的其他工作。

**学习部：**

1. 负责“医路驿站”（2016年全面启动，至2021年8月，已达73期）品牌特色活动的开展。“医路驿站”以弘医讲坛为引领，以教授茶座、硕博面对面、医学青年说、崇学微课为核心模块；
2. 负责医学院学风建设，负责开展早自习，学业困难班，开展年级学习成绩分析；
3. 负责开展医学院各类人文讲座，加强同学“思政教育”；
4. 完成主席团、指导老师交办的其他工作